УТВЕРЖДАЮ

Главы города Королёва

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В.А. Минаков

«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2013 г.

**План по реализации мероприятий по модернизации общего образования**

**в городском округе Королёве в 2013 году**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Ответственные исполнители** | **Сроки исполнения** | **Результат реализации** |
| 1. **Организационно-управленческие, методические мероприятия** | | | | |
| 1.1 | Разработка Комплекса мер по модернизации общего образования на территории города Королёва на 2013 год | Председатель Городского комитета образования  О.В. Патрикеева | До 1 июля | Внесение дополнений в Долгосрочную целевую программу муниципального образования «Город Королёв Московской области»-развитие системы образования на период 2012-2014 годов. |
| 1.2 | Подготовка и согласование показателей результативности Комплекса мер по модернизации общего образования на территории города Королёва и координация работы по выполнению показателей результативности Комплекса мер: | Председатель Городского комитета образования  О.В. Патрикеева  Заместители председателя Комитета:  Н.В. Сушилина,  Е.Н. Сулима,  директор ЦБ ГКО  Е.В. Веневцева,  Вершинина Е.А. | Июль-декабрь | Выполнение показателей  Подготовка отчётов |
| 1.2.1 |  |  |  |  |
| 1.2.2 | доля школьников, обучающихся по федеральным государственным образовательным стандартам, от общей численности школьников города в процентах:  -начальное общее образование (%);  -основное общее образование (%) | Директор МОУ ДО «УМОЦ»  О.М. Черкашина |  | Увеличение доли учащихся общеобразовательных учреждений, обучающихся по |
|  |  |  |  |  |
| 1.2.3 | доля учителей, получивших в установленном порядке первую, высшую квалификационные категории и подтверждение соответствия занимаемой должности, от общей численности учителей | Начальник отдела качества образования Е.В. Прохорова |  | Повышение доли педагогических и руководящих работников общеобразовательных учреждений,прошедших аттестацию в новой форме с 6% до 8% |
| 1.2.4 | доля педагогических и руководящих работников образовательных учреждений города, прошедших повышение квалификации и профессиональную переподготовку для работы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, от общей численности педагогических и руководящих работников | Директор МОУ ДО «УМОЦ»  О.М. Черкашина |  | Системный подход к направлению руководящих и педагогических работников на курсы повышения квалификации по вопросам модернизации общего образования в 2011-2012 учебном году;  Повышение доли педагогических и руководящих работников общеобразовательных учреждений, прошедших повышение квалификации по инновационным формам до 12,6% |
| 1.2.5 | доля образовательных учреждений города, осуществляющих дистанционное обучение обучающихся, от общей численности учащихся общеобразовательных учреждений | Директор МОУ ДО «УМОЦ»  О.М. Черкашина |  | Развитие дистанционного обучения обучающихся |
| 1.2.6 | динамика снижения потребления по всем видам топливно-энергетических ресурсов | Заместитель председателя Комитета Е.Н. Сулима |  | Выявление обоснованной потребности в энергосберегающих мероприятиях;  Определение комплекса энергосберегающих мероприятий в разрезе ОУ |
| 1.2.7 | Заключение Соглашения Главы города Королёва с Министерством образования Московской области о реализации комплекса мер по модернизации образования на территории города | Глава города | Август-октябрь | Соглашение между городом Королёвым и Министерством образования Московской области о реализации комплекса мер по модернизации образования на территории города |
| 1.2.8 | Разработка и внедрение рекомендаций по системе оплаты труда учителей, обеспечивающих стимулирование качества работа и профессиональное развитие учителей (включая вопросы оценки качества работы учителей, использование результатов оценки при распределении стимулирующей части фонда оплаты труда, участие управляющих советов в распределении стимулирующей части фонда оплаты труда) | Председатель Городского комитета образования  О.В. Патрикеева, руководители общеобразовательных учреждений | Август-сентябрь | Рекомендации по системе оплаты труда учителей в части распределения выплат компенсационного и стимулирующего характера, обеспечивающих стимулирование качества работы и профессиональное развитие учителей |
| 1.2.9 | Проведение собеседований с руководителями общеобразовательных учреждений по вопросу повышения заработной платы учителей | Председатель Городского комитета образования  О.В. Патрикеева | сентябрь | Анализ ситуации на предмет необходимости проведения оптимизации педагогической нагрузки и увеличения коэффициента внутреннего совместительства учителей, а также проведение на регулярной основе контроля фактического распределения компенсационной и стимулирующей доли ФОТ учреждения |
| 1.2.10 | Участие руководителей муниципальных общеобразовательных учреждений в зональных семинарах по вопросам модернизации общего образования и повышения заработной платы педагогам | Председатель Городского комитета образования  О.В. Патрикеева | Август-сентябрь | Реализация проекта на муниципальном уровне |
| 1.2.11 | Организация работы по обеспечению расходования субсидий из федерального бюджета на модернизацию муниципальной системы общего образования | Председатель Городского комитета образования  О.В.Патрикеева, заместитель председателя Комитета  Е.А. Вершинина, директор ЦБ ГКО  Р.З. Абидуллина | Август-декабрь | Освоение средств в полном объеме. |
| 1.2.12 | Проведение 01.09.2012г. тарификации учителей с учетом нормативов финансирования, предусмотренных Законом Московской области 111/2008-ОЗ на реализацию основных общеобразовательных программ за счет средств бюджета Московской области, действующих с 01.09.2012г. | директор ЦБ ГКО  Р.З. Абидуллина | сентябрь | Формирование тарификационного списка и штатного расписания учреждений на очередной 2012-2013 учебный год в рамках норматива финансирования, предусмотренного Законом Московской области 111/2008-ОЗ с 01.09.2012г. |
| 1.2.13 | Проведение мониторинга контрольных показателей по данному направлению в разрезе общеобразовательных учреждений муниципальным оператором мониторинга |  | Сентябрь-декабрь | Анализ статистической информации для принятия необходимых и своевременных управленческих решений |
| 1.2.14 | Разработка и внедрение методических рекомендаций по разработке проектов перспективного развития образовательных учреждений на основе национальной образовательной инициативы «Наша новая школа»,учитывающих задачи и приоритет в реализации комплекса мер по модернизации образования на территории города | Директор МОУ ДО «УМОЦ»  О.М. Черкашина | Июль-август | Методическое сопровождение разработки проектов перспективного развития образовательных учреждений города |
| 1.2.15 | Разработка и внедрение методических рекомендаций по:  -деятельности общеобразовательных учреждений в условиях введения ФГОС;  -организации программы внеурочной деятельности обучающихся;  -новому учебно-лабораторному оборудованию, обеспечивающим реализацию ФГОС | Директор МОУ ДО «УМОЦ»  О.М. Черкашина | Июль-август | Методическое сопровождение введения ФГОС |
| 1.2.14 | Реализация системы методического сопровождения введения ФГОС | Директор МОУ ДО «УМОЦ»  О.М. Черкашина | В течение года | Методическое сопровождение введения ФГОС |
|  |  |  |  |  |
| 1.2.15 | Обсуждение процесса модернизации муниципальной системы общего образования на августовской педагогической конференции, заседаниях муниципального советов по образованию, управляющих советов общеобразовательных учреждений | Председатель Городского комитета образовании О.В. Патрикеева ,руководители ОУ | Август-сентябрь | Анализ хода реализации процесса модернизации общего образования на территории города |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 1.2.16 | Проведение энергетических обследований в общеобразовательных учреждениях | Заместитель председателя комитета образования Е.Н. Сулима | В течение года | Выявление обоснованной потребности в энергосберегающих мероприятиях |
| 1.2.17 | Разработка образовательными учреждениями целевых программ, направленных на повышение эффективности использования ТЭР | Заместитель председателя комитета образования Е.Н. Сулима, руководители ОУ |  | Определение комплекса энергосберегающих мероприятий в разрезе ОУ |
| 1.2.18 | Подготовка и представление в Министерство образования Московской области отчетов по реализации Комплекса мер в муниципальной системе города Королёва в 2012 году . | Председатель Городского комитета образования  О.В. Патрикеева, директор ЦБ ГКО  Р.З. Абидуллина | Декабрь | Отчёт о реализации Комплекса мер за 2012 год |
| 1. **Информационное обеспечение** | | | | |
| 2.1 | Информационное освещение реализации Комплекса мер по модернизации системы муниципального образования на сайтах: Городского комитета образования - [www.korolevedu.ru](http://www.korolevedu.ru), МОУ ДО «УМОЦ» -[ymoc.my1.ru/](http://ymoc.my1.ru/) и образовательных учреждений | Директор МОУ ДО «УМОЦ»  О.М. Черкашина | В течение года | Информационная прозрачность по реализации процесса модернизации общего образования города Королёва |
| 2.2 | Информирование педагогической и широкой общественности о задачах, ходе и результатах реализации Комплекса мер в СМИ | Директор МОУ ДО «УМОЦ»  О.М. Черкашина | В течение года | Информационная прозрачность по реализации процесса модернизации общего образования города Королёва |
| 2.3 | Информирование педагогической общественности о новых подходах в системе пенсионного обеспечения | директор ЦБ ГКО  Р.З. Абидуллина | Сентябрь-декабрь |  |
| 1. **Материально-техническое обеспечение, закупка и поставка оборудования** | | | | |
| 3.1 | Разработка плана и реализация мероприятий по приобретению учебно-лабораторного оборудования, оборудования для школьных столовых, пополнению фонда библиотек образовательных учреждений города, развитию школьной инфраструктуры, дистанционного обучения (Приложение 1) | Заместитель председателя Комитета Е.А. Вершинина, директор ЦБ ГКО  Р.З. Абидуллина | Август-декабрь | Своевременное проведение аукционных мероприятий, заключение Контрактов и договоров. |
| 3.2 | Получение и установка нового учебно-лабораторного оборудования для :  -учащихся 1-х классов в в МБОУ СОШ №2 **-4 комплекта**; гимназии «Российская школа»-**3 комплекта;** МБОУ гимназию №11-**2 комплекта**;  ИТОГО: **9 комплектов**  - учащихся 2-х классов: | Председатель комитета образования О.В. Патрикеева, руководители общеобразовательных учреждений | В течение года | Улучшение качества образовательной подготовки учащихся за счет введения ФГОС |
|  | | | | |
|  | МБОУ СОШ №1-  МБОУ СОШ №2-  МБОУ СОШ №3  МБОУ СОШ №5  МБОУ СОШ №7  МБОУ СОШ №10  МБОУ СОШ №12  МБОУ СОШ №15  МБОУ СОШ №16  МБОУ гимназия №17;  МБОУ СОШ №20  МБОУ СОШ №22  МБОУ Первомайская СОШ №2  МБОУ Болшевская СОШ№6  ИТОГО:47 комплектов |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 1. **Обучение кадров, аттестация** | | | | |
| 4.1 | Организация мероприятий, направленных на повышение квалификации руководящих и педагогических работников образовательных учреждений | Директор МБОУ ДО «УМОЦ»  О.М. Черкашина | В течение года | Повышение доли руководящих и педагогических работников, владеющих современными образовательными технологиями и методиками и эффективно применяющих их в практической профессиональной деятельности |
| 4.2 | Методическая поддержка развития творческого потенциала педагогических работников | Директор МБОУ ДО «УМОЦ»  О.М. Черкашина | В течение года | Обеспечение стимулирования творческой активности педагогов |
| 4.3 | Организация обучающих семинаров ля педагогических работников:  «Подготовка к аттестации. Методические рекомендации»,  «Экспертное заключение как инструмент оценки качества профессиональной деятельности педагогического работника»,  «Современные образовательные технологии как инструмент повышения качества образовательной подготовки учащихся» | Начальник отдела качества образования Е.В. Прохорова | В течение года | Расширение спектра и вариативности новых образовательных технологий и активное их использование в образовательных учреждениях района |
| 4.4 | Развитие обновленной модели повышения квалификации: накопительная система, реализация индивидуального образовательного маршрута педагогом, дистанционные технологии повышения квалификации | Директор МБОУ ДО «УМОЦ»  О.М. Черкашина | В  течение года | Повышение доли педагогических и руководящих работников общеобразовательных учреждений, прошедших повышение квалификации по инновационным формам |
| 4.5 | Мониторинг показателей эффективности по реализации данного направления | Начальник отдела качества образования Е.В. Прохорова | Ежеквартально | Анализ ситуации для принятия управленческих решений |
| 4.6 | Участие в семинарах по предоставлению опыта общеобразовательных учреждений по вопросам дистанционного обучения | Директор МОУ ДО «УМОЦ»  О.М. Черкашина | В течение года | Развитие дистанционного обучения обучающихся |
| 4.7 | Участие в курсах повышения квалификации обновленной модели квалификации:накопительная система, бально-рейтинговая система, дистанционные технологии повышения квалификации | Директор МОУ ДО «УМОЦ»  О.М. Черкашина | В течение года | Повышение доли педагогических и руководящих работников общеобразовательных учреждений, прошедших повышение квалификации по инновационным формам |
| 4.8 | Участие в инновационных модулях программ повышения квалификации для учителей и руководящих работников:  -внедрение ФГОС;  -финансово-экономические механизмы развития системы образования;  -новая модель аттестации педагогических и руководящих работников;  -дистанционные технологии обучения;  Развитие самостоятельности образовательных учреждений. | Директор МОУ ДО «УМОЦ»  О.М. Черкашина | В течение года | Кадровое обеспечение реализации проекта модернизации общего образования |
| 4.9 | Разработка комплекса мер по привлечению молодых педагогов в образовательные учреждения города | Председатель комитета  Патрикеева О.В. | До сентября | Обновление педагогического состава муниципальных общеобразовательных учреждений |
| 4.10 | Обновление персонифицированной базы данных с учётом информации о педагогических работниках, прошедших повышение квалификации в соответствии с ФГОС | Директор МОУ ДО «УМОЦ»  О.М. Черкашина | Август-декабрь | Кадровое обеспечение реализации проекта модернизации общего образования |
| 1. **Мониторинг** | | | | |
| 5.1 | Организация участия муниципальных общеобразовательных учреждений в системе электронного мониторинга модернизации общего образования Московской области | Директор МОУ ДО «УМОЦ»  О.М. Черкашина | Август-декабрь | Анализ ситуации для принятия управленческих решений |
| 5.2 | Проведение мониторинга введения ФГОС | Директор МОУ ДО «УМОЦ»  О.М. Черкашина | Август-декабрь | Анализ ситуации для принятия управленческих решений |
| 5.3 | Проведение мониторинга освоения средств бюджета, направленных на реализацию 10 часов внеурочной деятельности общеобразовательных учреждений, реализующих ФГОС | Директор ЦБ ГКО  Р.З. Абидуллина | Август-декабрь | Анализ ситуации для принятия управленческих решений |
| 5.4 | Проведение мониторинга динамики роста заработной платы учителей | Директор ЦБ ГКО  Р.З. Абидуллина | Август-декабрь | Анализ ситуации для принятия управленческих решений |
| 5.5 | Анализ деятельности общеобразовательных учреждений по внедрению внутришкольного мониторинга в рамках внутришкольной системы оценки качества образования вт.ч. в условиях введения ФГОС | Директор МОУ ДО «УМОЦ»  О.М. Черкашина, начальник отдела контроля качества образования Прохорова Е.В. | Август-декабрь |  |
| 5.6 | Проведение мониторинга потребления по всем видам топливно-энергетических ресурсов | Заместитель председателя Комитета  Е.Н. Сулима | Август-декабрь | Анализ ситуации для принятия управленческих решений |

Председатель Городского

комитета образования

О.В. Патрикеева

516-88-17